GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA

CONCURSO PÚBLICO PARA SERVIDORES PENITENCIÁRIOS
CONCURSO PÚBLICO C-204 NÍVEL SUPERIOR (SUB JUDICE)

PROVA II
Avançado parte II
Técnico em Gestão de Infraestrutura

Nome do (a) aluno (a): _____
CPF:_____
Data: 18/09/2026.
Horário: 9h às 13h.
Duração: 4 horas.

Leia atentamente as instruções abaixo:

01- Você recebeu do fiscal os seguintes materiais: 1 (um) caderno com 30 (trinta) questões objetivas, sem repetição ou falha, e a Folha de Resposta, conforme distribuição abaixo:

Tecnologias e Sistemas Informatizados	Gestão de Pessoas	Elaboração de Projetos, Formalização, Execução e Prestação de Contas de Convênios

02- Mantenha sobre a carteira apenas documento oficial de identificação e caneta esferográfica de corpo transparente, com tinta azul ou preta.
03- É terminantemente proibida qualquer forma de comunicação entre os candidatos durante a realização da prova.
04- Após autorização do fiscal, verifique se o Caderno de Questões está completo e se não apresenta defeitos de impressão, páginas faltantes ou qualquer irregularidade. Havendo problema, comunique imediatamente ao fiscal.
05- Na sua Folha de Resposta, confira se está correto o seu nome e CPF.
06- A Folha de Resposta é numerada de forma crescente de 31 a 60. Assinale apenas **1 (uma) alternativa** em cada questão. Sua resposta não será computada se houver marcação de mais de uma alternativa, questões não assinaladas ou questões rasuradas.
07- A prova terá duração de 4 (quatro) horas, com início às 9h00 e término às 13h00. Administre seu tempo de forma adequada.
08- Na Folha de Resposta, a marcação da alternativa correta deve ser feita cobrindo a letra e preenchendo todo o espaço interno do círculo, com caneta esferográfica transparente de tinta na cor azul ou preta, de forma contínua e densa. A Folha de Resposta **NÃO** pode ser dobrada, amassada, rasurada, manchada ou conter qualquer registro fora dos locais destinados às respostas.
09- Cada questão objetiva apresenta 5 (cinco) alternativas, identificadas pelas letras **A, B, C, D** e **E**, sendo apenas uma correta. A marcação de mais de uma alternativa implicará a anulação da questão, ainda que uma das respostas esteja correta.
10- A Folha de Resposta é o único documento válido para correção da prova e não será substituída em nenhuma hipótese.
11- Será eliminado do certame o candidato que:
a) utilizar ou consultar livros, apostilas, anotações, cadernos, calculadoras, telefones celulares, relógios, equipamentos eletrônicos, papéis, revistas ou qualquer outro material de consulta, ainda que desligados;
b) portar ou utilizar equipamentos eletrônicos durante a prova;
c) ausentar-se da sala portando a Folha de Respostas.
12- Por motivo de segurança, o candidato somente poderá deixar definitivamente a sala após decorridos **60 (sessenta) minutos** do início da prova.
13- O candidato que não permanecer pelo período mínimo estabelecido ou se recusar a cumprir essa determinação terá o fato registrado em ata e será automaticamente eliminado.
14- Por motivo de segurança, o candidato somente poderá deixar definitivamente a sala após decorridos **60 (sessenta) minutos** do início da prova. O candidato que não permanecer pelo período mínimo estabelecido ou se recusar a cumprir essa determinação terá o fato registrado em ata e será automaticamente eliminado.
15- As saídas para utilização do banheiro somente serão permitidas após transcorridos 60 (sessenta) minutos do início da prova, sempre acompanhadas pelo fiscal volante.
16- O Caderno de Questões somente poderá ser levado pelo candidato após decorridas 3 (três) horas do início da prova.
17- Os 3 (três) últimos candidatos presentes em cada sala somente poderão deixar o local simultaneamente, após assinarem a respectiva Ata de Sala.
18- O descumprimento de qualquer das instruções constantes neste Caderno de Questões, na Folha de Respostas ou das determinações da equipe de fiscalização poderá acarretar a anulação da prova e a eliminação do candidato, conforme as normas do concurso.

TECNOLOGIAS E SISTEMAS INFORMATIZADOS

QUESTÃO 31 As Aeronaves Remotamente Pilotadas (RPAS/Drones) são utilizadas pela SEAP/PA como ferramenta de inteligência penitenciária e apoio tático. Entre suas aplicações, É CORRETO destacar:
A) O transporte de alimentação entre os pavilhões das unidades prisionais.
B) A substituição das viaturas utilizadas nas escoltas terrestres.
C) O patrulhamento e a varredura periférica aérea, a identificação de vulnerabilidades e o apoio à prevenção de arremessos de ilícitos sobre as muralhas.
D) O julgamento de recursos administrativos decorrentes de faltas disciplinares.
E) A liberação e o controle do acesso à internet dos visitantes.

QUESTÃO 32 Durante a fiscalização eletrônica realizada pela Central Integrada de Monitoramento Eletrônico (CIME), o sistema emite alertas automáticos diante de determinadas inconformidades. Assinale a alternativa que NÃO corresponde a um dos alertas automatizados descritos no texto-base:
A) Tentativa de rompimento ou manipulação do fecho de segurança ou da fita de fibra óptica.
B) Entrada do custodiado em zona de exclusão delimitada por decisão judicial.
C) Alteração do comportamento emocional do custodiado identificada por reconhecimento facial.
D) Esgotamento da bateria ou falha na carga obrigatória do equipamento.
E) Saída não autorizada de uma zona de inclusão delimitada.

QUESTÃO 33 O Sistema de Informações Penitenciárias do Estado do Pará (INFOPEN-PA) concentra registros técnicos de diferentes áreas, contribuindo para o acompanhamento da reinserção social do custodiado. De acordo com o texto-base, esses registros contemplam:
A) Apenas as sanções disciplinares e as datas de punição em cela.
B) Assistência à saúde, serviço social, psicologia, educação e trabalho prisional.
C) Exclusivamente os horários de entrada e saída dos advogados constituídos.
D) A folha de pagamento e o controle de férias dos servidores da unidade.
E) A escala de plantão diária das equipes de segurança orgânica.

QUESTÃO 34 A adoção dos equipamentos de inspeção corporal não invasiva (Body Scan ou Scanner Corporal) representa um avanço na modernização e humanização do sistema penitenciário. Sobre essa tecnologia, É CORRETO afirmar que:
A) Utiliza baixa dosagem de Raios-X e permite identificar objetos ocultos sob as vestes ou introduzidos em cavidades corporais.
B) Exige obrigatoriamente a retirada completa das vestes antes da realização da inspeção.
C) Utiliza altas doses de radiação e somente pode ser operada por médicos radiologistas.
D) Detecta exclusivamente objetos metálicos, não diferenciando densidades orgânicas e inorgânicas.
E) É utilizada exclusivamente para realizar o cadastramento biométrico dos custodiados.

QUESTÃO 35 Os algoritmos de Análise Inteligente de Vídeo (AIV), integrados ao sistema de CFTV das unidades prisionais, podem emitir alertas automáticos diante de situações anômalas. É CORRETO afirmar que esses alertas podem ocorrer quando houver:
A) Digitação correta da senha por servidor autorizado.
B) Cruzamento de linhas virtuais de perímetro, aglomerações atípicas ou movimentação em áreas restritas fora do horário operacional.
C) Acendimento regular das luzes das galerias durante o horário previsto.
D) Fluxo normal de servidores durante a troca de plantão.
E) Abertura de setores administrativos durante o expediente regular.

QUESTÃO 36 Para garantir a auditabilidade, a segurança da informação e a rastreabilidade das operações realizadas no INFOPEN-PA, o acesso ao sistema ocorre mediante:
A) Credencial genérica compartilhada pelos servidores de cada plantão.
B) Login institucional coletivo, sem necessidade de senha individual.
C) Credenciais individuais, com login e senha pessoal e intransferível.
D) Acesso público mediante cadastro no portal eletrônico da SEAP/PA.
E) Autorização verbal da chefia imediata, sem identificação individual do usuário.

QUESTÃO 37 Quanto ao funcionamento das Câmeras Corporais (Bodycams ou Body-Worn Cameras) utilizadas no âmbito da SEAP/PA, É CORRETO afirmar que:
A) O operador pode visualizar, editar ou apagar os arquivos diretamente no dispositivo após a missão.
B) O equipamento somente realiza gravações quando acionado manualmente pelo policial.
C) Os arquivos gravados podem ser compartilhados diretamente pelo operador por meio da internet.
D) Os dados são protegidos e o acesso aos arquivos ocorre mediante descarregamento criptografado em estações de docagem especializadas.
E) As câmeras são destinadas exclusivamente a ambientes externos e com boa iluminação.

QUESTÃO 38 Entre os pilares fundamentais da Segurança da Informação, aquele destinado a garantir que os dados permaneçam exatos, completos e protegidos contra alterações, rasuras, adulterações ou exclusões indevidas e não autorizadas corresponde à:
A) Integridade.
B) Disponibilidade.
C) Confidencialidade.
D) Rastreabilidade.
E) Finalidade.

QUESTÃO 39 A Gestão da Informação no setor público prisional busca promover a tomada de decisão baseada em evidências e análise de dados. Dentre os benefícios apresentados no texto-base, É CORRETO destacar:
A) A ampliação do uso de registros sem padronização institucional.
B) A alocação mais precisa de recursos e a mitigação da subnotificação de eventos e ocorrências da rotina penitenciária.
C) A eliminação da prestação de contas aos órgãos de controle interno e externo.
D) A redução do registro de ocorrências para simplificar as atividades administrativas.
E) A descentralização das informações sem critérios de armazenamento e proteção.

QUESTÃO 40 A integração entre Body Scan, CFTV, Drones/RPAS, Bodycams, identificação biométrica, INFOPEN-PA e a Central Integrada de Monitoramento Eletrônico contribui para:
A) A formação de um sistema de vigilância exclusivamente físico e independente de bancos de dados.
B) A eliminação dos Procedimentos Operacionais Padrão em razão da automatização das atividades.
C) A substituição integral da atuação dos servidores por sistemas automatizados.
D) A concentração das tecnologias exclusivamente na vigilância externa das unidades prisionais.
E) A consolidação de uma blindagem tecnológica em multicamadas, favorecendo um ambiente de trabalho seguro, auditável e padronizado.

GESTÃO DE PESSOAS

QUESTÃO 41. Os modelos de gestão de pessoas foram criados principalmente com o objetivo de:
A) Substituir os servidores por recursos tecnológicos.
B) Concentrar as decisões nos cargos de direção.
C) Alinhar os comportamentos individuais aos objetivos da organização.
D) Eliminar as relações interpessoais no ambiente de trabalho.
E) Limitar a participação dos servidores nos resultados institucionais.

QUESTÃO 42. Na Gestão de Pessoas, o capital social corresponde:
A) Aos recursos financeiros destinados à capacitação.
B) Às relações de cooperação e confiança entre servidores, setores e instituições parceiras.
C) Aos conhecimentos e às habilidades individuais dos servidores.
D) Aos equipamentos utilizados no ambiente de trabalho.
E) À estrutura física das unidades prisionais.

QUESTÃO 43. Na SEAP, a Coordenadoria de Assistência e Valorização do Servidor (CAVS) é responsável por:
A) Organizar exclusivamente concursos públicos.
B) Fiscalizar o cumprimento das penas privativas de liberdade.
C) Elaborar normas de segurança para as unidades prisionais.
D) Desenvolver ações de promoção da saúde, prevenção de acidentes e qualidade de vida no trabalho.
E) Realizar somente a avaliação do estágio probatório.

QUESTÃO 44. O comportamento organizacional estuda:
A) Como indivíduos, equipes, lideranças e estruturas influenciam as atitudes e os resultados no ambiente de trabalho.
B) Somente a estrutura física das organizações.
C) Exclusivamente os processos financeiros da Administração Pública.
D) Apenas as normas disciplinares aplicáveis aos servidores.
E) A relação entre remuneração e aposentadoria dos servidores.

QUESTÃO 45. Segundo Robbins e Judge, a motivação é determinada por três elementos:
A) Autoridade, disciplina e hierarquia.
B) Planejamento, execução e controle.
C) Salário, estabilidade e promoção.
D) Conhecimento, habilidade e atitude.
E) Intensidade, direção e persistência.

QUESTÃO 46. De acordo com a atualização da teoria de Maslow apresentada no texto-base, é correto afirmar que:
A) Todas as pessoas seguem obrigatoriamente a mesma sequência de necessidades.
B) As necessidades humanas podem coexistir e variar conforme a pessoa e o contexto.
C) A satisfação das necessidades fisiológicas elimina todas as demais necessidades.
D) A necessidade de reconhecimento sempre antecede a necessidade de segurança.
E) Somente a remuneração é capaz de motivar o servidor público.

QUESTÃO 47. Na teoria do reforço de Skinner, o reforço negativo consiste em:
A) Aplicar uma punição para reduzir um comportamento inadequado.
B) Retirar uma consequência agradável para diminuir um comportamento.
C) Deixar de reforçar um comportamento até que ele desapareça.
D) Retirar uma condição desagradável para aumentar um comportamento desejável.
E) Acrescentar uma consequência desagradável para impedir qualquer comportamento.

QUESTÃO 48. A liderança situacional caracteriza-se por:
A) Adaptar a forma de conduzir a equipe conforme a atividade, a experiência dos servidores e a gravidade da situação.
B) Aplicar o mesmo estilo de liderança em todas as situações.
C) Transferir todas as decisões para os servidores subordinados.
D) Considerar apenas os resultados de curto prazo.
E) Evitar a tomada de decisões em situações críticas.

QUESTÃO 49. Conforme o artigo 32 da Lei Estadual nº 5.810/1994, constitui fator de avaliação durante o estágio probatório:
A) Criatividade artística.
B) Participação política.
C) Produtividade.
D) Tempo de contribuição previdenciária.
E) Quantidade de cursos realizados fora do órgão.

QUESTÃO 50. Na avaliação de desempenho, o feedback tem como finalidade:
A) Dispensar o acompanhamento realizado pela chefia imediata.
B) Substituir os critérios objetivos e os registros formais da avaliação.
C) Impedir que o servidor tenha conhecimento dos resultados obtidos.
D) Aplicar penalidades automaticamente ao servidor avaliado.
E) Reconhecer os bons resultados e orientar o servidor quanto às melhorias necessárias ao seu desenvolvimento.

ELABORAÇÃO DE PROJETOS, FORMALIZAÇÃO, EXECUÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE CONVÊNIOS

QUESTÃO 51 A principal mudança de lógica promovida pelo Decreto nº 11.531/2023, em relação ao regime anterior, no que se refere à prestação de contas dos convênios, foi:
A) A eliminação da obrigatoriedade de prestação de contas para convênios de baixo valor.
B) A concentração da prestação de contas exclusivamente no encerramento do instrumento.
C) A atribuição da prestação de contas exclusivamente aos Tribunais de Contas.
D) A instituição da prestação de contas contínua, iniciada com a liberação da primeira parcela dos recursos e acompanhada ao longo de toda a execução.
E) A dispensa de prestação de contas para convênios que envolvam obras e serviços de engenharia.

QUESTÃO 52 Entre as peças que podem compor a prestação de contas de um convênio, conforme o tipo de instrumento, NÃO se inclui:
A) Relatório de cumprimento do objeto.
B) Extratos bancários da conta específica e da aplicação financeira.
C) Relação dos bens adquiridos, produzidos ou construídos.
D) Comprovante de recolhimento de eventual saldo de recursos.
E) Certidão de regularidade eleitoral do gestor do convênio, exigida em qualquer hipótese.

QUESTÃO 53 O regime simplificado previsto no art. 184-A da Lei nº 14.133/2021 e regulamentado pela Portaria Conjunta MGI/MF/CGU nº 28/2024 caracteriza-se por:
A) Dispensar integralmente a prestação de contas dos convênios de baixo valor global.
B) Eliminar a necessidade de fiscalização dos instrumentos de menor complexidade.
C) Aplicar-se exclusivamente aos contratos de repasse operacionalizados por instituição financeira oficial federal.
D) Reduzir exigências procedimentais e documentais para instrumentos de menor complexidade, sem dispensar a prestação de contas nem o controle externo.
E) Substituir o regime de transferência fundo a fundo do Funpen.

QUESTÃO 54 Sobre as formas de encerramento do convênio, É CORRETO afirmar que:
A) A denúncia pode ocorrer a qualquer tempo, respondendo cada partícipe pelas obrigações e vantagens do período em que participou voluntariamente do ajuste.
B) A rescisão somente pode ocorrer por iniciativa do convenente.
C) A extinção do convênio dispensa a devolução dos saldos financeiros remanescentes.
D) A avaliação de resultados limita-se à verificação da conformidade documental.
E) A denúncia e a rescisão possuem o mesmo fundamento e produzem necessariamente os mesmos efeitos.

QUESTÃO 55 Em relação aos bens remanescentes de um convênio, É CORRETO afirmar que são:
A) Recursos financeiros não utilizados ao final da execução.
B) Materiais de consumo adquiridos durante a execução do objeto.
C) Materiais permanentes adquiridos, produzidos ou transformados com recursos do convênio ou do contrato de repasse, necessários à consecução do objeto, mas que não o incorporam.
D) Bens que obrigatoriamente devem ser devolvidos ao concedente ao término do instrumento.
E) Documentos comprobatórios utilizados na prestação de contas.

QUESTÃO 56 Nos termos do §1º do art. 80 do Decreto-Lei nº 200/1967, É CORRETO afirmar que o ordenador de despesas é:
A) Toda e qualquer autoridade de cujos atos resultarem emissão de empenho, autorização de pagamento, suprimento ou dispêndio de recursos da União ou pela qual esta responda.
B) Exclusivamente o dirigente máximo do órgão ou entidade.
C) Exclusivamente o servidor formalmente designado como fiscal do convênio.
D) A instituição financeira oficial federal que atua como mandatária da União.
E) Todo servidor que participe da execução física do objeto de um convênio.

QUESTÃO 57 São situações que podem ensejar a instauração de Tomada de Contas Especial (TCE), EXCETO:
A) Não apresentação da prestação de contas no prazo fixado em notificação.
B) Não execução total do objeto ou desvio de finalidade.
C) Não devolução de saldo remanescente ou de rendimentos de aplicação financeira.
D) Descumprimento da contrapartida pactuada.
E) Aprovação da prestação de contas sem ressalvas após análise técnica e financeira conclusiva.

QUESTÃO 58 A transferência fundo a fundo do FUNPEN distingue-se do convênio porque:
A) É transferência voluntária que depende da celebração de instrumento bilateral.
B) É transferência obrigatória, decorrente de determinação legal, realizada independentemente de convênio ou instrumento congênere, sem afastar a obrigação de prestação de contas.
C) Dispensa qualquer forma de prestação de contas por se tratar de recurso vinculado.
D) É necessariamente operacionalizada por instituição financeira oficial federal na condição de mandatária da União.
E) Está sujeita exclusivamente à fiscalização do TCE-PA.

QUESTÃO 59 Desde 1º de julho de 2025, por força da Resolução TCE-PA nº 19.677/2024, qual sistema é de uso obrigatório para o registro da celebração, execução e prestação de contas das transferências voluntárias no âmbito da Administração estadual perante o TCE-PA?
A) SICONV.
B) Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).
C) Módulo Transferências Voluntárias do Sistema e-Jurisdicionado.
D) Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI).
E) Transferegov.br.

QUESTÃO 60 Sobre a governança na gestão de convênios, É CORRETO afirmar que:
A) Recomenda-se concentrar as funções de gestão e fiscalização em um único servidor, a fim de facilitar o controle do instrumento.
B) A gestão de riscos é de responsabilidade exclusiva dos Tribunais de Contas, não cabendo ao órgão responsável pelo convênio.
C) Dispensar a consulta prévia ao CADIN e ao CEPIM, por se tratar de exigência meramente formal.
D) A segregação de funções constitui mecanismo de controle interno, evitando a concentração de atribuições incompatíveis na mesma pessoa.
E) A governança administrativa dispensa mecanismos de controle interno quando houver fiscalização por órgão de controle externo.